



## ALGEMENE VOORWAARDEN WORK NINJAS

Work Ninjas is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73218944 en is gevestigd aan de Librijesteeg 315 (3011 HN) Rotterdam.

### Artikel 1: Definities

- a) In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:
- b) Dienstverlener: de aanbieder van diverse diensten waaronder virtual assistance, hierna: Work Ninjas.
- c) Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon in uitoefening van beroep of bedrijf die een overeenkomst aangaat met Work Ninjas.
- d) Aanbod: een aanbod van Work Ninjas betreffende het verrichten van diensten.
- e) Abonnement: een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Work Ninjas ten behoeve van het uitvoeren van specifieke werkzaamheden voor Opdrachtgever voor de duur van het afgenomen tegoed gedurende een maand.
- f) Opdracht: de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Work Ninjas die ziet op werkzaamheden buiten het Abonnement.
- g) Leverancier: de derde partij die de overeenkomst tussen Leverancier en opdrachtgever feitelijk uitvoert.
- h) Diensten: Work Ninjas verricht de volgende diensten: het assisteren bij- en uitvoeren van taken die Opdrachtgever bij Work Ninjas heeft neergelegd, waaronder virtual assistance, en het bemiddelen bij de totstandkoming van een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Leverancier.
- i) De website die Work Ninjas gebruikt is <https://workninjas.nl/>.

### Artikel 2: Toepasselijkheid

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op ieder Aanbod van Work Ninjas en iedere overeenkomst tussen Work Ninjas en een Opdrachtgever en op elke dienst die via (de website van) Work Ninjas wordt aangeboden.
- b) Voordat een overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal Work Ninjas aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien, welke in elk geval op de website(s) van Work Ninjas zijn gepubliceerd, zodat Opdrachtgever deze algemene voorwaarden eenvoudig kan opslaan op een duurzame gegevensdrager.
- c) Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van deze algemene voorwaarden worden afgeweken indien en voor zover Work Ninjas de afwijking(en) expliciet en schriftelijk heeft bevestigd.
- d) Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgovereenkomsten met Opdrachtgever. De algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- e) Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van

deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.

- f) Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet vastgelegd zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.

### Artikel 3: Het aanbod

- a) Alle door Work Ninjas gedane aanbiedingen hebben een vrijblijvend karakter, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Work Ninjas is slechts aan een aanbod gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen een maand wordt bevestigd, tenzij op de offerte uitdrukkelijk anders vermeldt.
- b) Niettemin heeft Work Ninjas het recht een overeenkomst met een potentiële Opdrachtgever om een voor Work Ninjas gegronde reden te weigeren.
- c) Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden diensten. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen Work Ninjas niet binden. De specifieke gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst.

### Artikel 4: Totstandkoming van de overeenkomst

- a) De overeenkomst tot opdracht tussen Opdrachtgever en Work Ninjas ten behoeve van de uitvoering van specifieke werkzaamheden voor Opdrachtgever die niet ziet op een afgenomen tegoed komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van Work Ninjas heeft aanvaard en Work Ninjas de aanvaarding heeft bevestigd.
- b) Een Aanbod kan door Work Ninjas via de website gedaan worden, telefonisch, per e-mail of mondeling.
- c) Work Ninjas is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

### Artikel 5: Het Abonnement

- a) Indien Opdrachtgever een Abonnement afneemt, heeft Opdrachtgever gedurende één maand het recht om het door hem gekozen tegoed in te zetten voor het uitvoeren van nader te bepalen werkzaamheden (taken). Na afloop van de eerste maand wordt het abonnement telkenmale automatisch verlengd met één maand, tenzij Opdrachtgever het abonnement tijdig opzegt.
- b) Het afgenomen tegoed vervalt na één maand ongeacht of Opdrachtgever het (gehele) tegoed heeft opgebruikt. Opdrachtgever kan het tegoed aanvullen door een nader te bepalen tegoed tegen de daarvoor gestelde prijs aan te schaffen. Indien het tegoed op raakt gedurende de uitvoering van de werkzaamheden, dient



- Opdrachtgever het tegoed zelf aan te vullen alvorens de werkzaamheden hervat worden. Indien uitdrukkelijk overeengekomen kan na overleg de meerkosten van de betreffende werkzaamheden op basis van nacalculatie in rekening gebracht worden bij Opdrachtgever.
- c) Zowel Opdrachtgever als Work Ninjas kan het Abonnement schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 werkdagen voordat de volgende maand ingaat. Bij te late opzegging gaat het Abonnement de volgende maand weer in en is Opdrachtgever het door hem gekozen tegoed verschuldigd.
  - d) Zowel Opdrachtgever als Work Ninjas kan het Abonnement ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van het Abonnement indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.
  - e) De ontbinding van het Abonnement laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien Work Ninjas ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.
  - f) Zowel Opdrachtgever als Work Ninjas kan de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang in geval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie of anders dan het samenvoegen of reconstructie van de onderneming. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is Work Ninjas nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

#### Artikel 6: Annulering opdracht

- a) Het herroepingsrecht ten aanzien van losse opdrachten is uitgesloten. Indien Opdrachtgever een reeds bevestigde overeenkomst tot opdracht annuleert of tussentijds opzegt is Opdrachtgever een direct opeisbaar bedrag van € 750,- exclusief btw schuldig aan Work Ninjas.
- b) Indien blijkt dat het bedrag genoemd in lid 1 onevenredig hoog is, kan er in overleg met Work Ninjas een afwijkend opeisbaar bedrag worden overeengekomen.
- c) Annulering of tussentijdse opzegging dient schriftelijk te geschieden per e-mail aan [hello@workninjas.nl](mailto:hello@workninjas.nl).
- d) Indien Work Ninjas de hoogte van de overeengekomen prijs van de uit te voeren Opdracht voor een deel afhankelijk heeft gesteld van een objectief bepaalbaar resultaat, en dit resultaat niet kan worden behaald in verband met tussentijdse opzegging c.q. annulering door Opdrachtgever, is Opdrachtgever verplicht het overeengekomen bedrag (alsnog) te voldoen als ware de opdracht voltooid.

#### Artikel 7: Uitvoering van de overeenkomst

- a) Work Ninjas zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- b) Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Work Ninjas deze noodzakelijk acht of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst van opdracht, tijdig aan Work Ninjas worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan Work Ninjas zijn verstrekt, heeft Work Ninjas het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Alle opgegeven termijnen zijn te beschouwen als richtlijnen, nimmer is er sprake van een fatale termijn.
- c) Work Ninjas is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat Work Ninjas is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Work Ninjas bekend was. De door Work Ninjas genoemde termijnen zijn indicatief en zijn op grond van de gegevens die Work Ninjas bij het aangaan de overeenkomst van opdracht door Opdrachtgever beschikbaar zijn gesteld.
- d) Opdrachtgever vrijwaart Work Ninjas voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan Opdrachtgever toerekenbaar is.
- e) Work Ninjas kan indien expliciet overeengekomen ten tijde van het sluiten van de overeenkomst tot opdracht, overeenkomsten namens Opdrachtgever aangaan met Leverancier. Opdrachtgever dient daartoe een adequate volmacht aan Work Ninjas te hebben verstrekt en ondertekend waarin uitdrukkelijk is opgenomen welke rechtshandelingen, zoals het aangaan van overeenkomsten Work Ninjas dient uit te voeren. Deze volmacht kan te allen tijde door Opdrachtgever op schriftelijke wijze worden ingetrokken. Indien de gegeven volmacht door Opdrachtgever op schriftelijke wijze wordt ingetrokken, terwijl er door Work Ninjas onder dit volmacht al (rechts)handelingen zijn verricht, kunnen de reeds gemaakte kosten in rekening worden gebracht bij Opdrachtgever.

#### Artikel 8: Meerwerk en wijzigingen

- a) Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze meerwerkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief.
- b) Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van de overeenkomst leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijs niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is Work Ninjas gerechtigd om deze kosten, na overleg met



- Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.
- c) Work Ninjas is niet verplicht om aan het verzoek van meerwerk te voldoen, en kan van Opdrachtgever, indien dit nodig is, verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst tot opdracht wordt gesloten.

#### Artikel 9: (Op)levering

- a) Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, het voorschot niet tijdig is ontvangen door Work Ninjas of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft Work Ninjas recht op een (redelijke) verlenging van de (op)leveringstermijn. Indien gedurende de vertraging van Opdrachtgever prijzen bij Leverancier zijn gewijzigd, dient Opdrachtgever deze gewijzigde prijzen te voldoen. In geen geval zijn de termijnen fatale termijnen.
- b) Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid a) komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zullen door Work Ninjas bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.
- c) Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is Work Ninjas gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.
- d) Work Ninjas spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van haar in redelijkheid verlangd kan worden. Indien sprake is van spoed, is Opdrachtgever gehouden om de hiermee gemoede meerkosten te vergoeden aan Work Ninjas.
- e) De aard van de werkzaamheden van Work Ninjas brengt met zich dat pas een aanvang kan worden gemaakt met de werkzaamheden zodra alle benodigde informatie door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever draagt zelf het risico en de eventuele (schade) wanneer hij/zij niet tijdig de benodigde informatie heeft verstrekt en vrijwaart Work Ninjas nadrukkelijk voor alle gevolgen en mogelijk hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtgever en Work Ninjas.
- f) Na (op)levering zal Opdrachtgever de dienst controleren of deze aan de ten grondslag liggende overeenkomst voldoet. Bij constatering van onjuistheid of onvolledigheid is Opdrachtgever verplicht Work Ninjas daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Work Ninjas zal in de gelegenheid worden gesteld om de gesignaleerde onjuistheid of onvolledigheid te herstellen zonder dat dit aangemerkt wordt dat Work Ninjas in gebreke is.

#### Artikel 10: Uitvoering door Leverancier

- a) Indien Work Ninjas bemiddelt bij de totstandkoming van een overeenkomst tussen Opdrachtgever en Leverancier, draagt Leverancier zorg voor de feitelijke uitvoering van de overeenkomst. Op de overeenkomst

met Leverancier zijn de algemene voorwaarden van Leverancier van toepassing.

- b) Opdrachtgever is verplicht de juiste informatie te verstrekken voor de uitvoering van de overeenkomst door Leverancier.
- c) Indien Opdrachtgever een reeds gesloten overeenkomst met Leverancier wenst te annuleren, dient dit conform de voorwaarden van Leverancier te geschieden. Opdrachtgever is verplicht zich te houden aan de verplichtingen en voorwaarden van Leverancier. Work Ninjas is in geen elk geval aansprakelijk voor de schade ten gevolge van het annuleren van een overeenkomst door Leverancier of Opdrachtgever.

#### Artikel 11: Prijzen

- a) Tijdens de geldigheidsduur van het aanbod worden de prijzen van de aangeboden diensten niet verhoogd, behoudens het geval dat er veranderingen zijn in btw-tarieven.
- b) De in het aanbod vermelde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege. Eventuele bijkomende kosten zoals reis-, en parkeerkosten kunnen in rekening gebracht worden tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- c) Indien sprake is van diensten waarvan er prijschommelingen op de (financiële) markt zijn en waarop Work Ninjas geen invloed heeft, kan Work Ninjas deze diensten met variabele prijzen aanbieden. Bij het aanbod wordt vermeld dat de prijzen richtprijzen zijn en kunnen schommelen.
- d) Drie maanden na de totstandkoming van de overeenkomst kunnen prijsverhogingen door Work Ninjas naar eigen inzicht worden toegepast. Indien prijsverhogingen binnen deze drie maanden plaatsvinden, kan dit enkel het gevolg zijn van een wettelijke regeling.

#### Artikel 12: Betaling en incassobeleid

- a) Opdrachtgever dient voor aanvang te voldoen aan zijn betalingsverplichting van de Overeenkomst en op de aangegeven betalingsmethode.
- b) Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontlenen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
- c) Opdrachtgever is verplicht desgevraagd voldoende zekerheid te stellen voor nakoming van zijn bestaande verplichtingen jegens Work Ninjas. Is een gestelde zekerheid onvoldoende geworden, dan is Opdrachtgever verplicht desgevraagd die zekerheid aan te vullen of te vervangen. Een verzoek als hiervoor bedoeld dient schriftelijk te geschieden en de reden van het verzoek te vermelden. De omvang van de gevraagde zekerheid dient in redelijke verhouding te staan tot het beloop van de desbetreffende verplichtingen van Opdrachtgever.
- d) Work Ninjas heeft het recht de door de Opdrachtgever gedane betalingen te laten strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opgevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Work Ninjas kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien de Opdrachtgever een



andere volgorde voor toerekening aanwijst. Work Ninjas kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

- e) Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichting voldoet is Opdrachtgever in verzuim.
- f) Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal Work Ninjas zonder nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke (handels)rente vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.
- g) Indien Work Ninjas meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

#### Artikel 13: Opschorting en ontbinding

- a) Work Ninjas is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de (betaal)verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt.
- b) Work Ninjas is bevoegd de door haar en Opdrachtgever bestaande overeenkomst(en), voor zover deze nog niet is/zijn uitgevoerd, zonder rechterlijke overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan de verplichtingen die voor hem uit enige met Work Ninjas gesloten overeenkomst voortvloeien, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever.
- c) Voorts is Work Ninjas bevoegd de overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- d) Indien Work Ninjas de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
- e) Work Ninjas behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

#### Artikel 14: Risico-overgang en vrijwaring

- a) Het risico van verlies of beschadiging van de gegevens en/of zaken die voorwerp van de overeenkomst zijn, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze aan Opdrachtgever feitelijk worden geleverd en daarmee in de macht van Opdrachtgever of van door Opdrachtgever aan te wijzen derden worden gebracht.
- b) Met uitzondering van opzet en/of ernstige roekeloosheid van Work Ninjas, vrijwaart Opdrachtgever Work Ninjas voor alle aanspraken ten behoeve van alle schadevergoeding welke verband

houdt met het gebruik van de door Leverancier geleverde diensten.

#### Artikel 15: Overmacht

- a) Work Ninjas is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtsituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen, noch kan zij gehouden worden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
- b) Onder overmacht wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, (i) overmacht van (toe)leveranciers van Work Ninjas, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van (toe)leveranciers die door Opdrachtgever en/of Leverancier aan Work Ninjas zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur zoals computers en laptops, programmatuur of materialen (van derden), (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) algemene vervoersproblemen, (x) werkstakingen, ziekte bij Work Ninjas en (xi) overige situaties die naar het oordeel van Work Ninjas buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
- c) Work Ninjas heeft het recht om zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Work Ninjas haar verbintenis had moeten nakomen.
- d) Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- e) Indien Work Ninjas ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze reeds zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Work Ninjas gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

#### Artikel 16: Beperking aansprakelijkheid

- a) Indien sprake is van toerekenbare tekortkoming van Work Ninjas, is Work Ninjas uitsluitend gehouden tot betaling van enige schadevergoeding indien Opdrachtgever Work Ninjas binnen 14 dagen na ontdekking van de tekortkoming in gebreke heeft gesteld, en Work Ninjas deze tekortkoming vervolgens niet binnen de in de ingebrekestelling genoemde



- redelijke termijn heeft hersteld. De ingebrekestelling dient schriftelijk te zijn ingediend, en bevat een dusdanige nauwkeurige omschrijving van de tekortkoming c.q. het gebrek, dat Work Ninjas in staat is om adequaat te reageren.
- b) Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van opdrachten door Work Ninjas leidt tot aansprakelijkheid van Work Ninjas, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de opdracht in rekening gebrachte kosten (doch maximaal over een periode van 12 maanden voorafgaand aan de ingebrekestelling) ten aanzien van directe schade. Onder directe schade wordt verstaan: redelijke kosten gemaakt ter beperking of voorkoming van directe schade, de vaststelling van de schadeoorzaak, de directe schade, de aansprakelijkheid en de wijze van herstel. De aansprakelijkheid is voorts verder beperkt tot het schadebedrag welke door de verzekeringsmaatschappij maximaal wordt uitgekeerd per gebeurtenis per jaar.
  - c) Indien sprake is van bemiddelingswerkzaamheden, bemiddelt Work Ninjas uitsluitend tussen Opdrachtgever en Leverancier. De betreffende Leverancier draagt zelf alle verantwoordelijkheid en is aansprakelijk voor de feitelijke uitvoering van de overeenkomst tussen Leverancier en Opdrachtgever. Work Ninjas is niet aansprakelijk voor de (feitelijke) uitvoering van een overeenkomst tussen een Opdrachtgever en een Leverancier.
  - d) Work Ninjas is niet aansprakelijk voor gevolgschade waaronder begrepen maar niet beperkt tot; indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, vertragingsschade, schade wegens overschrijding van leveringstermijnen en schade als gevolg van gebruik van de door Work Ninjas aangeboden diensten van Leveranciers is uitgesloten.
  - e) Work Ninjas streeft ernaar om het aanbod op de Website zoveel mogelijk up to date te houden en kan niet aansprakelijk gesteld worden door Opdrachtgever voor het niet beschikbaar zijn van een product of dienst die via/op de Website van Work Ninjas wordt aangeboden.
  - f) Work Ninjas is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden in de functionaliteit van de website en is niet aansprakelijk voor storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de website.
  - g) Opdrachtgever vrijwaart Work Ninjas voor eventuele aanspraken van derden, die in verband staan met de uitvoering van de overeenkomst binnen de grenzen van de door de Opdrachtgever afgegeven volmacht.
  - h) Work Ninjas staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens Work Ninjas verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
  - i) Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van Work Ninjas vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij Work Ninjas binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert. De aansprakelijkheid van Work Ninjas eindigt in elk geval

na verloop van één jaar na beëindiging van de overeenkomst tussen Partijen.

#### Artikel 17: Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

- a) Work Ninjas gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en andere gebruikers van de website(s). Indien daarom gevraagd zal Work Ninjas de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie over dit onderwerp kunnen per e-mail gesteld worden aan [hello@workninjas.nl](mailto:hello@workninjas.nl).
- b) Indien Work Ninjas op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

#### Artikel 18: Intellectuele Eigendomsrechten

- a) Alle Intellectuele Eigendomsrechten (IE-rechten) en auteursrechten van Work Ninjas berusten uitsluitend bij Work Ninjas en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever.
- b) Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken waarop de IE-rechten en auteursrechten van Work Ninjas rusten te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Work Ninjas. Indien Opdrachtgever wijzigingen wenst aan te brengen in door Work Ninjas opgeleverde zaken, dient Work Ninjas expliciet akkoord te geven op de voorgenomen wijzigingen.
- c) Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van Work Ninjas rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de overeenkomst.

#### Artikel 19: Klachten

- a) Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of producten die via de website van Work Ninjas wordt aangeboden of anderszins klachten heeft over de overeenkomst, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 2 weken na de betreffende aanleiding die tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via [hello@workninjas.nl](mailto:hello@workninjas.nl) met als onderwerp "Klacht".
- b) De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil Work Ninjas de klacht in behandeling kunnen nemen.
- c) Work Ninjas zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
- d) Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

#### Artikel 20: Toepasselijk recht

- a) Op elke overeenkomst tussen Work Ninjas en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- b) Work Ninjas heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.





- c) Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen Work Ninjas en Opdrachtgever worden beslecht bij de bevoegde rechtbank Rotterdam, locatie Rotterdam tenzij bepalingen van dwingend recht leiden tot bevoegdheid van een andere rechtbank.

## **VERWERKERSOVEREENKOMST**

### **Partijen**

1. Mr. drs. M. Koek, h.o.d.n. Work Ninjas, gevestigd te Rotterdam (3011 HN) aan de Librijesteeg 315, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73218944, hierna te noemen "Verwerker";
- en
2. De natuurlijk persoon of de rechtspersoon in uitoefening van beroep of bedrijf die een overeenkomst aangaat met Work Ninjas, hierna te noemen "Verwerkingsverantwoordelijke";

### **In aanmerking nemende dat:**

- Verwerkingsverantwoordelijke opdracht heeft gegeven aan Verwerker om de persoonsgegevens van zijn/haar onderneming te verwerken in het kader van de Hoofdovereenkomst welke onlosmakelijk deel uitmaakt van deze overeenkomst;
- Verwerker de opdracht tot het verwerken van deze persoonsgegevens aanvaardt en deze gegevens niet voor eigen doeleinden verwerkt;
- Verwerkingsverantwoordelijke verantwoordelijk is voor de verwerking van de gegevens door Verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming;
- Partijen de gemaakte afspraken schriftelijk wensen vast te leggen.

### **Zijn overeengekomen:**

#### **Artikel 1. Doel van de verwerking**

- a) Verwerker verbindt zich onder de voorwaarden van deze Verwerkersovereenkomst in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens te verwerken. Verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van de uitvoering van de overeenkomst van opdracht en deze verwerkersovereenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 AVG.
- b) Het is Verwerker verboden om de persoonsgegevens voor een ander doel te verwerken dan het doel dat door Verwerkingsverantwoordelijke is vastgesteld. Het doel van de verwerking is het verlenen van de door Verwerkingsverantwoordelijke gevraagde diensten zoals omschreven en vastgelegd in de Hoofdovereenkomst. Hiertoe worden de volgende werkzaamheden verricht: agendabeheer, klantenbeheer, opstellen van online marketing campagnes, social media management, boeken van reizen, administratie, BTW aangifte,

opstellen van financiële planningen, procesoptimalisatie en automatisering, onderhoud van online diensten en online servers, het verwerken, verwijderen, aanvullen en aanpassen van gegevens in databases en CRM systemen, ontwerpen en bouwen van websites, configureren van online tools, schrijven van blogs en artikelen, copywriting, tekstcontrole, conceptbeoordeling, produceren en publiceren van podcasts en video's, doen van online aankopen, hulp bij productkeuzes, regelen van verzendingen, en alle andere voorkomende taken die Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk aan Verwerker uitbesteed.

- c) De categorie van betrokkenen waarvan de persoonsgegevens verzameld worden betreft: (potentiële) klanten/ leveranciers/ medewerkers/ sollicitanten van Verwerkingsverantwoordelijke en/of andere personen c.q. relaties van Verwerkingsverantwoordelijke waarmee Verwerker in contact komt indien hij persoonsgegevens verwerkt voor Verwerkingsverantwoordelijke en bezoekers van de website en andere gegevens waarvoor Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk toestemming voor heeft verleend.
- d) De categorie persoonsgegevens die verwerkt worden zijn: contact- en NAW-gegevens, e-mailadres, arbeidsverleden, financiële gegevens, IP-adres, interesses en/of hobby's van Verwerkingsverantwoordelijke, locatie, fysieke kenmerken van Verwerkingsverantwoordelijke, gegevens van paspoort en/of identiteitsbewijs en andere gegevens waarvoor Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijk toestemming voor heeft verleend.
- e) Verwerker zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Verwerkingsverantwoordelijke is vastgesteld. Verwerkingsverantwoordelijke zal Verwerker op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in deze Verwerkersovereenkomst zijn genoemd.
- f) Verwerker heeft geen zeggenschap over de middelen voor de verwerking en opslag van de persoonsgegevens. Verwerkingsverantwoordelijke is verantwoordelijk voor het vaststellen van het doel en de middelen van de verwerking en dient dit duidelijk vast te leggen.
- g) De verwerking zal zowel handmatig als geautomatiseerd plaatsvinden.
- h) De in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke te verwerken persoonsgegevens blijven eigendom van Verwerkingsverantwoordelijke en/of de betreffende betrokkenen.

#### **Artikel 2. Duur van de overeenkomst**

- a) Deze overeenkomst vangt aan na ondertekening van de overeenkomst of het aangaan van het abonnement en is aangegaan voor de duur van de hoofdovereenkomst (het abonnement en/of losse opdrachtovereenkomst).
- b) Deze overeenkomst kan niet tussentijds opgezegd worden.



- c) Wijzigingen in deze overeenkomst ten gevolge van veranderingen in de eventueel aanwezige onderliggende overeenkomst van opdracht, wet- of regelgeving of andere relevante omstandigheden zijn slechts rechtsgeldig indien deze na overleg en met uitdrukkelijke toestemming van partijen aan de verwerkersovereenkomst wordt gevoegd.
- d) Deze overeenkomst eindigt van rechtswege indien de Hoofdovereenkomst eindigt. Partijen kunnen na afloop van deze overeenkomst beslissen om de overeenkomst met een nader te bepalen termijn te verlengen.
- e) Zodra de overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Verwerker – naar keuze van Verwerkingsverantwoordelijke – alle persoonsgegevens die bij haar aanwezig zijn in originele of kopievorm retourneren aan Verwerkingsverantwoordelijke, en/of deze originele persoonsgegevens en eventuele kopieën daarvan verwijderen en/of vernietigen binnen een termijn van maximaal drie maanden. Eventuele kosten hiervan komen voor rekening van Verwerkingsverantwoordelijke.
- f) De bepalingen inzake de geheimhouding, aansprakelijkheid en geschillenbeslechting blijven na beëindiging van deze overeenkomst onverminderd van kracht.

#### Artikel 3. Verplichtingen Verwerker

- a) Verwerker is verplicht om zich te houden aan de voorwaarden die op grond van geldende wet- en regelgeving, in het bijzonder de AVG en de Uitvoeringswet AVG, gesteld worden aan de verwerking van persoonsgegevens.
- b) Het is Verwerker verboden om haar database(s) en/of bestanden te verrijken met enige (persoons)gegevens van de database(s) van Verwerkingsverantwoordelijke, behoudens het geval dat Verwerker tijdelijke database(s) en/of bestanden dient aan te maken ten behoeve van een goede verwerking van de persoonsgegevens. De tijdelijke bestanden worden direct verwijderd vanaf het moment dat deze tijdelijke bestanden niet langer nodig zijn voor de verwerking.
- c) Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke op diens verzoek informeren over de door haar genomen maatregelen ter zake haar verplichtingen op grond van deze verwerkersovereenkomst.
- d) Indien Verwerkingsverantwoordelijke instructies met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens aan Verwerker geeft, dient Verwerker deze instructies op te volgen indien dit noodzakelijk is voor een juiste verwerking behoudens het geval dat deze instructies in strijd zijn met wet- en regelgeving en eventuele van toepassing zijnde beroeps- en gedragsregels. Enkel Verwerker is bevoegd zijn uitsluitende oordeel hierover te geven.
- e) Alle verplichtingen die rusten op Verwerker, gelden ook voor de personen die onder het gezag van Verwerker persoonsgegevens verwerken, waaronder verstaan medewerkers en ingeschakelde derden van Verwerker.
- f) Verwerker is ervoor verantwoordelijk dat alleen die medewerkers en/of derden toegang hebben tot de persoonsgegevens waarvoor de toegang noodzakelijk is

voor de uitvoering van de overeenkomst. De medewerkers werken onder verantwoordelijkheid van Verwerker.

- g) Verwerkingsverantwoordelijke heeft slechts beperkt toegang tot de persoonsgegevens bij Verwerker. Verwerker is verplicht zijn medewerking te verlenen op verzoek van Verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot inzage, audits en/of inspecties.
- h) Deze overeenkomst is niet overdraagbaar, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

#### Artikel 4. Doorgifte van persoonsgegevens

- a) Verwerker zal Verwerkingsverantwoordelijke melden om welk land of welke landen het gaat. Verwerker staat ervoor in dat, gelet op de omstandigheden die op de doorgifte van de persoonsgegevens of op een categorie gegevens doorgiften van invloed zijn, er bij landen buiten de Europese Unie sprake is van een passend beschermingsniveau.
- b) In het bijzonder zal Verwerker bij het bepalen van een passend beschermingsniveau rekening houden met de duur van de voorgenomen verwerking, het land van herkomst en het land van eindbestemming, de algemene en sectorale rechtsregels die in het betreffende land gelden, alsmede de regels van het beroepsleven en de veiligheidsmaatregelen die in die landen worden nageleefd.

#### Artikel 5. Verantwoordelijkheid Verwerker

- a) Verwerker zal voor Verwerkingsverantwoordelijke in het kader van deze overeenkomst de werkzaamheden verrichten zoals benoemt in artikel 1.b van deze overeenkomst.
- b) Verwerker is slechts verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens onder deze Verwerkersovereenkomst, overeenkomstig de instructies van Verwerkingsverantwoordelijke en onder de uitdrukkelijke (eind-)verantwoordelijkheid van Verwerkingsverantwoordelijke. Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, de verzameling van de persoonsgegevens door de Verwerkingsverantwoordelijke, verwerkingen voor doeleinden die niet door Verwerkingsverantwoordelijke aan Verwerker zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is Verwerker uitdrukkelijk niet verantwoordelijk.
- c) Verwerkingsverantwoordelijke garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot de verwerkingen van de persoonsgegevens zoals bedoeld in deze verwerkersovereenkomst niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van derden.

#### Artikel 6. Derden

De werkzaamheden van Verwerker kunnen uitbesteed worden aan derden. Verwerker staat in voor deze derde(n) en is zelf verantwoordelijk en schadeplichtig voor alle schade die door toedoen van derde(n) is ontstaan bij Verwerkingsverantwoordelijke. Alle verplichtingen uit deze overeenkomst zijn eveneens van toepassing op deze derde(n), de (sub-verwerker).



#### Artikel 7. Beveiligingsmaatregelen

- a) Verwerker spant zich in om voldoende en passende organisatorische en technische maatregelen te nemen tegen elke vorm van onrechtmatige verwerking met betrekking tot de door hem te verrichten verwerkingen van de persoonsgegevens, een en ander binnen de redelijke mogelijkheden die de (software)leveranciers van Verwerker bieden.
- b) Het beveiligingsniveau van de maatregelen dient tenminste te voldoen aan een niveau dat niet onredelijk is in het kader van de daaraan verbonden kosten, gevoeligheid van de betreffend persoonsgegevens alsmede de stand van de techniek en risico's. Verwerker staat er niet voor in dat de genomen beveiligingsmaatregelen te allen tijde, onder alle omstandigheden doeltreffend zijn. In overleg kunnen partijen andere aanvullende of nadere beveiligingsmaatregelen nemen.
- c) Verwerker is verantwoordelijk voor het treffen van voldoende passende organisatorische en technische maatregelen om onrechtmatige verwerking tegen te gaan. Verwerker heeft een eigen verantwoordelijkheid om zichzelf en/of diens medewerkers en in te schakelen derden op de hoogte te stellen van alle protocollen, het (beveiligings)beleid en andere instructies die een veilige verwerking mogelijk maken.
- d) Verwerker is slechts verantwoordelijk en aansprakelijk voor zijn deel van de verwerking. Verwerkingsverantwoordelijke is en blijft eindverantwoordelijk voor de verwerkingen door Verwerker.
- e) Indien er sprake is van een lek in de beveiliging of data, welke schade kan veroorzaken of nadelige gevolgen kan hebben voor de bescherming van de persoonsgegevens dient Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke hierover onmiddellijk, althans zonder onredelijke vertraging, doch binnen 24 uur nadat Verwerker hiervan redelijkerwijs op de hoogte had kunnen zijn, te informeren. Verwerkingsverantwoordelijke zal vervolgens de Autoriteit Persoonsgegevens binnen 72 uur en eventuele betrokkenen zo spoedig mogelijk informeren over de inbreuk.
- f) Ingevolge de meldplicht van Verwerker, dient de melding van een lek te bestaan uit tenminste de volgende componenten:
  - i) de aard van de inbreuk in verband met persoonsgegevens, waar mogelijk onder vermelding van de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevens in kwestie en, bij benadering, het aantal betrokkenen en persoonsgegevensregisters in kwestie;
  - ii) de naam en de contactgegevens van de functionaris voor gegevensbescherming of een ander contactpunt waar meer informatie kan worden verkregen;
  - iii) de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegevens;
  - iv) de maatregelen die de Verwerker heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk in verband met persoonsgegevens aan te pakken, waaronder, in voorkomend geval, de

maatregelen ter beperking van de eventuele nadelige gevolgen daarvan.

- g) Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker dienen elk een register van Datalekken bij te houden conform artikel 33 lid 5 AVG. Verwerker dient alle datalekken te documenteren, met inbegrip van de feiten omtrent de inbreuk in verband met persoonsgegevens, de gevolgen daarvan en de genomen corrigerende maatregelen. Op verzoek zal Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke hier inzage in verschaffen.
- h) Indien een inbreuk op de beveiliging van de persoonsgegevens heeft plaatsgevonden bij Verwerker, dienen Verwerker en Verwerkingsverantwoordelijke passende maatregelen te treffen ter voorkoming van toekomstige incidenten en/of inbreuken. Elke partij dient hierbij de helft van de kosten te dragen, tenzij vast komt te staan dat de veroorzakende partij nalatig en/of met opzet gehandeld heeft. De andere partij kan haar kosten (de andere 50%) verhalen op de veroorzakende partij.

#### Artikel 8. Geheimhouding

Verwerker en diens medewerkers alsmede de door Verwerker ingeschakelde derde(n), zijn verplicht tot geheimhouding van alle door deze overeenkomst verkregen persoonsgegevens, gevoelige informatie en/of bedrijfsgegevens. De geheimhoudingsplicht geldt niet indien Verwerkingsverantwoordelijke uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming heeft gegeven aan Verwerker om deze gegevens en informatie te delen met een derde, of een wettelijke verplichting bestaat om de gegevens en informatie aan een derde te verstrekken. Na afloop van deze overeenkomst blijven partijen verplicht om zich aan deze geheimhoudingsverplichting te houden.

#### Artikel 9. Rechten van betrokkenen

- a) Ingeval Verwerker een verzoek tot inzage ontvangt van een betrokkene of een daartoe bevoegde instantie, zal Verwerker dit verzoek zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 werkdagen afhandelen en de bijkomende kosten hiervan doorbelasten aan Verwerkingsverantwoordelijke. Indien het niet mogelijk is om het verzoek zelf af te handelen wordt het verzoek binnen 5 dagen doorgestuurd aan Verwerkingsverantwoordelijke. Verwerker dient indien hiertoe gevraagd, medewerking te verlenen aan de uitvoering van het verzoek. De redelijke kosten die Verwerker dient te maken ten behoeve van de medewerking komen voor rekening van Verwerkingsverantwoordelijke.
- b) Het bepaalde in artikel 9.a is van overeenkomstige toepassing indien een betrokkene andere rechten wil doen gelden zoals zijn recht op rectificatie, gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking, recht op overdraagbaarheid van gegevens, recht van bezwaar en rechten in geval van geautomatiseerde individuele besluitvorming, zoals neergelegd in afdelingen 3 en 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.





Artikel 10. Audit

- a) Verwerkingsverantwoordelijke kan een deskundige de naleving van deze verwerkersovereenkomst laten controleren, eerst nadat gebleken is dat de rapportages van controle van Verwerker door Verwerkingsverantwoordelijke onvoldoende is bevonden (geen of onvoldoende duidelijkheid over het naleven van de verwerkersovereenkomst door Verwerker) en de inhoud van deze rapportages een dergelijke controle rechtvaardigt.
- b) Verwerkingsverantwoordelijke mag eenmaal per jaar een controle bij Verwerker laten uitvoeren. Verwerker wordt hiervan tenminste een maand van tevoren op de hoogte gesteld zodat zij haar leveranciers hierover kan informeren en nadere afspraken ter zake de audit gemaakt kunnen worden.
- c) Verwerker is verplicht mee te werken aan de controle en zal alle relevante informatie zo spoedig mogelijk ter beschikking stellen, doch uiterlijk binnen 14 kalenderdagen nadat het verzoek tot informatie is ontvangen door Verwerker. Verwerker kan maximaal een maand uitstel krijgen om de informatie alsnog aan te leveren.
- d) De bevindingen van de controle worden door partijen besproken en indien wenselijk, doorgevoerd bij een of beide partijen gezamenlijk.
- e) Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker dragen ieder de helft van de kosten voor de controle. Indien na controle blijkt dat er aanpassingen nodig zijn in de beveiligingsmaatregelen van Verwerker in de breedste zin van het woord, worden de volledige kosten van de (te nemen) beveiligingsmaatregelen door Verwerker gedragen.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

- a) Verwerkingsverantwoordelijke is eindverantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens en staat ervoor in dat de verwerking rechtmatig is en geen inbreuk maakt op rechten van betrokkenen. Verwerker is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het handelen en/of nalaten, of niet naleven van wet- en regelgeving door Verwerkingsverantwoordelijke.
- b) Verwerker is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, bedrijfsstagnatie en/of schade als gevolg van aanspraken van Verwerkingsverantwoordelijke, betrokkenen en/of derden.
- c) Onverminderd het bepaalde in dit artikel, is Verwerker aansprakelijk voor de schade die door de verwerking is veroorzaakt wanneer bij deze verwerking niet is voldaan aan specifiek tot de Verwerker gerichte verplichtingen van de AVG of indien in strijd met de rechtmatige instructies van Verwerkingsverantwoordelijke is gehandeld.
- d) Verwerker is niet aansprakelijk voor de schade indien hij kan aantonen dat hij op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het schadeveroorzakende feit.

Artikel 12. Vrijwaring

- a) Verwerkingsverantwoordelijke vrijwaart Verwerker voor aanspraken, boetes en/of dwangsommen van of

namens de Autoriteit Persoonsgegevens en/of andere autoriteiten, waarbij vast is komen te staan dat de overtredingen onder de verantwoordelijkheid van Verwerkingsverantwoordelijke vallen.

- b) Verwerker kan de opgelegde boetes en/of dwangsommen verhalen op Verwerkingsverantwoordelijke indien zij niet verantwoordelijk gehouden kan worden voor de overtredingen.

Artikel 13. Geschillenbeslechting

- a) Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- b) Alle geschillen die ontstaan tussen partijen die voortvloeien uit of verband houden of betrekking hebben op deze verwerkersovereenkomst worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Rotterdam.